

Die Gemeinde Trockenborn-Wolfersdorf sucht einen

**Gemeindearbeiter (m/w/d)**  
(befristet/Krankheitsvertretung) in Vollzeit/Teilzeit

Ein/e Gemeindearbeiter/in ist neben den vielfältigen Arbeiten auch Vertrauensperson und Ansprechpartner im Dorfe. Kommen Sie im Vorfeld auf mich zu und wir schauen im Gespräch auf Ihre zukünftigen Aufgaben und vereinbaren nach Möglichkeit auch ein „Mitlaufen im Job“. Erreichen können Sie mich unter:

Tel: 0152/38835289

036428/41997

E-Mail: bgm-tro-wo@huegelland-taeler.de

Wir freuen uns auf Sie!

*Schwerpunkte des Aufgabengebietes:*

- Hausmeistertätigkeiten
- Winterdienst
- Pflege und Sauberhaltung der kommunalen Flächen
- Gärtnerische Arbeiten, Baum- und Friedhofspflege
- Kontrolle, Pflege und Wartung aller Werkzeuge, Geräte und Maschinen
- Reparatur- und Werterhaltungsmaßnahmen, ggf. Bauarbeiten
- Materialbewirtschaftung
- eine Aufgabenänderung bzw. Ergänzung bleiben dem Bürgermeister ausdrücklich vorbehalten

*Anforderungen an den/die Bewerber/in:*

- gesundheitliche Eignung zur Ausübung körperlicher Arbeit
- vielseitiges technisches sowie handwerkliches Geschick und Interesse, sichere und fundierte Kenntnisse im Umgang mit Maschinen und Werkzeugen
- Abgeschlossene Berufsausbildung in einem den Anforderungen entsprechenden Beruf mit einschlägiger Berufserfahrung
- Bereitschaft zur Übernahme von Tätigkeiten auch außerhalb üblicher Arbeitszeiten (z. Bsp. an Wochenenden, Feiertagen, nachts)
- ein hohes Maß an eigenverantwortlicher und selbständiger Arbeitsweise, Flexibilität, körperliche Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, Engagement und Leistungsbereitschaft
- ortsansässig wäre wünschenswert
- Besitz eines gültigen Führerscheines mindestens der Führerscheinklasse BE
- Erlaubnis zum Führen von Motorkettensägen

*Wir bieten ihnen:*

- ein Arbeitsverhältnis mit einer, je nach Absprache und des Vertrages, wöchentlichen Arbeitszeit von bis zu 39 Stunden
- tarifgerechte Bezahlung nach TVöD (VKA)
- Urlaubsanspruch nach TVöD
- flexible Arbeitszeiten, die es erlauben, Familie und Beruf zu vereinbaren
- Leistungszulage
- Teilnahme an der betrieblichen Altersvorsorge des öffentlichen Dienstes
- Jahressonderzahlung

Die Stelle ist ab dem 1. Juni 2024 vorerst bis 31. Dezember 2024 zu besetzen. Bei fachlicher und persönlicher Eignung besteht die Option der Festeinstellung ab 01.01.2025.

Sie haben Interesse? Dann freuen wir uns auf Ihre ausführliche Bewerbung unter Beifügung der entsprechenden Unterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Zeugnisse, Befähigungsnachweise), die Sie bitte ab sofort, jedoch spätestens bis 30. April 2024

Entweder per Post an: Verwaltungsgemeinschaft „Hügelland/Täler“  
- Personalamt –  
*Kennwort: Gemeindearbeiter Trockenborn-Wolfersdorf*  
Pfarrwinkel 10  
07646 Tröbnitz

oder per E-Mail an: [personalamt@huegelland-taeler.de](mailto:personalamt@huegelland-taeler.de)

Die im Zusammenhang mit der Bewerbung eventuell entstandenen Kosten sowie Reisekosten für das Auswahlgespräch können nicht erstattet werden. Die Bewerbungsunterlagen nicht berücksichtigter Bewerber werden nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens unter Einhaltung aller datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet. Bei gewünschter Rücksendung der Unterlagen ist der Bewerbung ein frankierter Rückumschlag beizufügen. Die Stelle ist für jeden gleichermaßen geeignet, unabhängig vom Geschlecht. Schwerbehinderte werden im Rahmen des Schwerbehindertengesetzes berücksichtigt. Die Datenschutzhinweise, im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren gemäß Art. 13 Abs.1 DSGVO, können Sie auf der Homepage unter dem Link: [https://hp.huegelland-taeler.de/?page\\_id=928](https://hp.huegelland-taeler.de/?page_id=928), veröffentlicht unter Information zum Datenschutz im Bewerbungsverfahren downloaden.

gez. Häfner  
Bürgermeister Gemeinde Trockenborn-Wolfersdorf,  
Wolfersdorf 24, 07646 Trockenborn-Wolfersdorf